

### **Stellenausschreibung Leiter (m/w/d) der Geschäftsstelle der Regionalen Planungsgemeinschaft Anhalt-Bitterfeld-Wittenberg**

Der kommunale Zweckverband Regionale Planungsgemeinschaft Anhalt-Bitterfeld-Wittenberg ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und übernimmt die Regionalplanung und Raumbewertung für die kreisfreie Stadt Dessau-Roßlau und die Landkreise Anhalt-Bitterfeld und Wittenberg. Die Planungsregion liegt im Osten des Bundeslandes Sachsen-Anhalt im nördlichen Teil der Metropolregion Mitteldeutschland und verfügt über die größte Dichte an UNESCO-Weltkulturerbestätten in Deutschland. In die Bundeshauptstadt Berlin oder den Ballungsraum Halle/Leipzig bestehen hervorragende Anbindungen per Bahn oder Auto. Die Kreisstadt Köthen (Anhalt) ist aufgrund eines vielfältigen KITA- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort auch für Familien.

Die Geschäftsstelle mit Dienstsitz in der Kreisstadt Köthen (Anhalt) ist für die fachlichen und organisatorischen Belange der Verbandsarbeit zuständig. Dem Leiter (m/w/d) sind vier Bedienstete unterstellt.

Zum 01. März 2027 ist die Personalstelle

#### **Leiter (m/w/d) der Geschäftsstelle**

unbefristet in Vollzeit in Köthen (Anhalt) zu besetzen

(siehe auch <https://www.planungsregion-abw.de>).

#### **Das Aufgabengebiet umfasst:**

- Leitung und Organisation der Geschäftsstelle des Zweckverbandes und Steuerung der Regionalplanung
- Entwicklung und Erarbeitung von Grundsätzen und Konzepten für die Raumordnung des Plangebiets und gutachterliche Stellungnahmen zu Planungen des Landes, der Landkreise und Kommunen
- Verfahren zur Aufstellung und Änderung des Regionalplans und Zielabweichungen
- Bearbeitung von Aufgaben der Verbandsgremien
- Sicherung der Zusammenarbeit mit den Organen und den Mitgliedskörperschaften des Zweckverbandes sowie den Kommunen der Planungsregion
- Grundsatzfragen der Koordinierung und Abstimmung mit Fachplanungsträgern, Behörden etc.
- Haushaltsplanung und Haushaltsführung
- Mitarbeit in den Arbeitsgruppen informeller Planungen und Gremien
- Vertretung der Regionalen Planungsgemeinschaft in Rechtsstreitigkeiten auf der Ebene der Verwaltungsgerichte nach Weisung durch den Vorsitzenden
- Öffentlichkeitsarbeit

#### **Wir erwarten von Ihnen:**

- eine abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung (Diplom, Master) der Fachrichtungen Stadt- und Regionalplanung, Raumplanung, Geografie, Raumentwicklung und Naturressourcenmanagement oder eine vergleichbare Fachrichtung
- anwendungsbereite Kenntnisse im Raumordnungs-, Planungs-, Umwelt- sowie Kommunalrecht
- Führungskompetenz, Eigenverantwortung und Organisationsvermögen
- hohes Maß an Eigeninitiative, ausgeprägte kommunikative und didaktische Fähigkeiten, soziale Kompetenz sowie sicheres und zuverlässiges Auftreten
- sicherer Umgang mit der Standardsoftware
- überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, hohe Mobilität sowie die körperliche Eignung für Befahrungen im Planungsraum
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen
- Teilnahme an Sitzungen der politischen Gremien, an Informationsveranstaltungen für Einwohner\*innen und anderen Teilnehmungsformaten außerhalb der normalen Bürozeiten
- Teilnahme an Veranstaltungen, auch in Veranstaltungsorten außerhalb des Dienstortes

### **Erwünscht sind außerdem:**

- Berufs- und Führungserfahrung
- Kenntnisse der regionalen Spezifika der Region Anhalt-Bitterfeld-Wittenberg
- Spezialkenntnisse zur Anwendung des Geografischen Informationssystems (Quantum GIS)

### **Wir bieten Ihnen:**

- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Eigenverantwortung und regionalen Gestaltungsmöglichkeiten in einem engagierten, gut funktionierenden Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit in Vollzeit (39 h) im Angestelltenverhältnis gemäß Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes VKA
- attraktive Vergütung bei Erfüllung der tarifrechtlichen, fachlichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 14 TVöD-VKA einschließlich einer Jahressonderzahlung und einem Leistungsentgelt
- 30 Tage Jahresurlaub, zusätzlich arbeitsfrei am 24. und 31. Dezember sowie Sonderurlaub bei besonderen Anlässen
- Arbeitgeberbeteiligung zu einer betrieblichen Altersvorsorge (Zusatzversorgung)
- Arbeitgeberzuschuss zu den vermögenswirksamen Leistungen
- moderne, ergonomische Büroausstattung
- **Flexible Arbeitszeiten** und die Möglichkeit für mobiles Arbeiten
- Fachliche und persönliche **Qualifizierungsmaßnahmen**

### **Das ist uns wichtig:**

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

### **Möchten Sie mehr erfahren?**

Für Nachfragen zum Aufgabengebiet und zu den Voraussetzungen für die Stellenbesetzung steht Ihnen Frau Steffi Ende, Tel. 03496/ 40 57 90 als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

### **Interessiert?**

Bewerben Sie sich bitte bis zum 31.07.2026 an [anhalt-bitterfeld-wittenberg@gmx.de](mailto:anhalt-bitterfeld-wittenberg@gmx.de) (Anhänge sind ausschließlich im PDF-Format zugelassen).

### **Datenschutzhinweise:**

Es wird darauf hingewiesen, dass Ihre persönlichen Daten für die Anbahnung eines Beschäftigungsverhältnisses gemäß Artikel 88 Datenschutzgrundverordnung (DSVGO) i. V. m. § 26 Absatz 1 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens verarbeitet werden. Mit der Bewerbung erklären Sie Ihr Einverständnis dazu.

Grabner  
Vorsitzender